

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа №10»

ПРИНЯТО

На педагогическом совете
Протокол №6 от 30.05.2019г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего
совета

 Тюрина Н.Н.
Протокол №10 от 30.05.2019г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «ООШ №10»
Михайлова О.Д.
Приказ №56-ОД от 31.05.2019г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОЧНО-ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МОУ «ООШ №10», локальными актами школы.

1.1. Настоящее Положение об очно-заочной форме обучения (далее – Положение) регламентирует организацию образовательного процесса классов, групп, отдельных учащихся с очно-заочной формой обучения с целью предоставления гражданам Российской Федерации возможности получить начальное общее, основное общее образование, создания основы для последующего образования и самообразования, формирования общей культуры личности обучающегося.

1.2. Обучение в очно-заочной форме в пределах основных общеобразовательных программ основного общего образования соответствует Федеральным государственным образовательным стандартам и федеральным государственным требованиям.

1.3. Получение общего образования в очно-заочной форме предполагает самостоятельное изучение учащимся отдельных предметов общеобразовательных программ основного общего образования с последующей промежуточной и государственной (итоговой) аттестацией.

II. Порядок получения общего образования в очно-заочной форме

2.1. Перевод учащихся с очной формы обучения внутри школы осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) учащегося и последующего приказа директора школы.

2.2. Кроме того, могут быть представлены документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, в образовательных учреждениях иностранных государств.

При отсутствии вышеуказанных документов (у иностранных граждан, в случае утраты документов, обучения в форме самообразования, обучения за рубежом) установление уровня освоения общеобразовательных программ осуществляется в порядке, определяемом Уставом.

2.3. Для учащихся очно-заочной формы выстраивается индивидуальная траектория обучения. Материал предметов, выбранных для заочного обучения, изучается самостоятельно с обязательной сдачей зачётов по темам изучаемого курса. Учащиеся могут посещать отдельные уроки (Приложение 1).

2.4. Ответственным за организацию обучения учащихся в очно-заочной форме является заместитель директора по УВР.

III. Организация образовательного процесса

3.1. Организация образовательного процесса в очно-заочной форме в Учреждении регламентируется учебным планом, расписанием занятий, индивидуальной траекторией обучения, разрабатываемыми и утверждаемыми Учреждением самостоятельно.

3.2. Учреждение самостоятельно в выборе форм, средств и методов обучения, режима работы в пределах, определяемых Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ и Уставом.

3.3. Учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.

3.4. Учет посещаемости обучающимися Учреждения с целью получения консультаций, новых заданий, сдачи выполненных работ, прохождение промежуточной аттестации ведется в карте индивидуальной траектории обучения учащихся очно-заочной формы (Приложение

3.5. Оценки за выполненные задания, полученные обучающимся в течение соответствующей учебной четверти, выставляются в основной журнал в конце данной четверти в строках тех дат, когда данная тема изучалась.

3.4 Учащийся очно-заочной формы имеет право:

- получать необходимые консультации (еженедельно в процессе обучения по предметам, изучаемым самостоятельно и в пределах 2 учебных часов перед прохождением промежуточной аттестации);
- брать учебную литературу из библиотечного фонда образовательного учреждения, посещать лабораторные и практические занятия;
- принимать участие в олимпиадах, конкурсах, пробных экзаменах.
- посещать лабораторные и практические занятия;

IV. Аттестация учащихся очно-заочной формы

4.1. Порядок, форма и сроки проведения аттестации устанавливаются общеобразовательным учреждением

4.2. Текущая аттестация

4.2.1. В целях полного освоения программ основного общего образования часть учебного материала, вынесенная на самостоятельное изучение учащимися, сопровождается обязательной сдачей зачетов по основным разделам курса.

4.2.2. Формы проведения зачетов определяются учителем и могут быть устными, письменными или комбинированными.

4.3. Промежуточная аттестация

4.3.1. Промежуточная аттестация учащихся в очно-заочной форме обучения осуществляется в соответствии с Положением о промежуточной аттестации учащихся МОУ ООШ №10.

4.3.2. Промежуточная аттестация учащихся проводится по предметам инвариантной части учебного плана общеобразовательного учреждения.

4.3.3. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по предметам, за исключением классов, заканчивающих уровень начального или основного обучения (4, 9 классы). Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме очно-заочного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.3.4. Промежуточная аттестация учащихся отражается в протоколах с пометкой "очно-заочная форма", которые подписываются учителем, заместителем директора по УВР или председателем ШМО, директором МОУ «ООШ №10». К протоколам прилагаются письменные материалы экзаменов, контрольных работ.

4.3.5. Учащиеся очно-заочной формы, не прошедшие промежуточную аттестацию или не явившиеся на неё обязаны в последующем пройти промежуточную аттестацию в порядке и в сроки, установленные МОУ «ООШ №10».

4.4. Государственная (итоговая) аттестация

4.4.1. Государственная (итоговая) аттестация учащихся проводится в соответствии с Порядком проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации.

4.4.2. Учащимся очно-заочной формы, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдаётся документ государственного образца об основном общем образовании.

4.5 Учащимся очно-заочной формы, прошедшим промежуточную аттестацию и не сдавшим

государственную (итоговую) аттестацию, выдаётся справка об обучении в образовательном учреждении установленного образца.

V. Система оценивания:

- 5.1. Текущие оценки выставляются за сданные работы, проведённые тематические зачёты;
- 5.2. Оценка за четверть по отдельному курсу складывается из оценок, полученных учащимися за сданные работы, зачёты;
- 5.3. Итоговая оценка за год выставляется в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МОУ «ООШ №10».

VI. Участники образовательного процесса

6.1. Участниками образовательного процесса являются:

- учащиеся,
- педагогические работники,
- родители (законные представители) учащихся.

6.2 Права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в школе, определяются законодательством Российской Федерации, Уставом МОУ «ООШ №10».

6. Иные положения об очно-заочном обучении

6.1. Все вопросы, возникающие при осуществлении деятельности по очно-заочной форме обучения в образовательном учреждении, не оговоренные в настоящем положении, разрешаются в соответствии с действующим законодательством РФ.

№ п/п	Дата	Предмет	Тема	Ф.И.О. учителя

№ п/п	Дата	Предмет	Контрольная работа (тематическая)	Ф.И.О. учителя

Карта индивидуальной траектории обучения учащихся очно-заочной формы

1. ФИО учащегося _____

2. Класс _____

3. Изучаемые предметы учебного плана:

очнозаочно

4. График проведения консультаций

№ п/п	Дата/день недели	Предмет	Кабинет	ФИО учителя	Примечание

5. График проведение зачётов (контрольных, лабораторных, практических работ и тп.)

№ п/п	Дата	Предмет	Тема	ФИО учителя

6. График прохождения промежуточной аттестации всех уровней.

№ п/п	Дата	Предмет	Контрольная работа (тема/период)	ФИО учителя

С индивидуальной траекторией обучения ознакомлены:

_____	_____	_____
ФИО учащегося	подпись	дата
_____	_____	_____
ФИО законного представителя	подпись	дата

Форма заявления о переводе на очно-заочное обучение

Директору МОУ «ООШ №10»
О.Д. Михайловой
от родителя (законного представителя)

(Ф.И.О)

Место регистрации: _____

Место проживания: _____

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести на очно-заочное обучение моего ребенка _____, обучающегося _____ класса, в связи с _____

Сведения о ребенке:

Дата рождения _____

Место регистрации: _____

Место проживания: _____

Изучаемый иностранный язык _____

№ телефона _____

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством государственной аккредитации ОУ и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса МОУ «ООШ №10» ознакомлен(а).

Согласно Федеральному закону от 27.07.2006 года № 152-ФЗ « О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка, содержащихся в настоящем заявлении и предоставленных мною документах, любым, не запрещающим законом способом в соответствии с Уставом учреждения. При необходимости получения моих персональных данных из других государственных органов, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций я даю согласие на получение и обработку таких данных.

« _____ » _____ 20 _____ год

(подпись)